

Số: 480 /MĐC-HCTH

Hà Nội, ngày 07 tháng 5 năm 2014

**THÔNG BÁO CỦA HIỆU TRƯỞNG**  
**Về việc thực hiện kế hoạch công tác tháng 5/2014**

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Hội nghị giao ban định kỳ công tác tháng của Nhà trường diễn ra vào 08<sup>h</sup>00 ngày 06/5/2014, dưới sự chủ trì của PGS.TS Lê Hải An, Hiệu trưởng Nhà trường nhằm đánh giá việc thực hiện nghị quyết của Đảng ủy, kế hoạch công tác tháng 4/2014 của Ban Giám hiệu và đề ra các trọng tâm công tác tháng 5/2014.

Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất thông báo đến các đơn vị những nội dung chính sau đây:

**Các đơn vị vắng mặt (07):** Hội Cựu chiến binh, Trung tâm nghiên cứu Thực nghiệm khai thác mỏ, Trung tâm nghiên cứu ứng dụng công nghệ mới Trắc địa - Bản đồ, Trung tâm nghiên cứu Trắc địa công trình, Trung tâm nghiên cứu Triển khai công nghệ khoáng chất, Trung tâm Hỗ trợ phát triển KHKT Mỏ - Địa chất, Công ty TNHH CODECO.

**1. Đánh giá việc thực hiện kế hoạch tháng 4 năm 2014**

**1.1. Công tác đào tạo**

**a. Đào tạo Đại học chính quy**

- Tổ chức thi học kỳ II năm học 2013-2014 cho một số lớp cao đẳng K57.
- Lập kế hoạch thi học kỳ II năm học 2013-2014 toàn Trường; thí điểm triển khai công tác khảo thí đối với môn Ngoại ngữ và Tin học đại cương.
- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi tuyển sinh đại học - cao đẳng năm 2014.
- Tổ chức kiểm dò điểm thi học kỳ I năm học 2013-2014.
- Lập kế hoạch học tập học kỳ I năm học 2014-2015.
- Lập kế hoạch học tập học kỳ hè năm học 2013-2014.

**b. Đào tạo Sau đại học**

- Xử lý kết quả, xét tuyển và báo cáo kết quả tuyển sinh SDH đợt 1/2014.
- Lập lịch giảng dạy, học tập học kỳ thứ nhất và triệu tập học đối với học viên cao học K28.
- Tổ chức bảo vệ luận văn tốt nghiệp cho học viên cao học K25.
- Xử lý và thống kê kết quả học tập nghiên cứu quý I/2014 của NCS.

- Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở cho 02 NCS và cấp trường cho 01 NCS.

### **c. Đào tạo hệ Vừa làm vừa học**

- Điều chỉnh lịch giảng dạy để đẩy nhanh tiến độ học tập của một số lớp hệ VL VH xin học hè tại Vũng Tàu và Hạ Long.

- Tổ chức thi đợt cuối cho sinh viên K54 và sinh viên K55 Khoa Kinh tế và Quản trị kinh doanh chuẩn bị tốt nghiệp.

### **1.2. Công tác Khoa học - Công nghệ**

- Tiếp tục công tác chuyển đổi các Trung tâm theo Nghị định 115/NĐ-CP; hoàn thành công tác chuyển đổi Công ty theo Nghị định 80/NĐ-CP có tên là: Công ty TNHH Tư vấn, Triển khai công nghệ và Xây dựng Mỏ - Địa chất.

- Triển khai đăng ký đề xuất nhiệm vụ KHCN cấp cơ sở năm 2015.

- Tham dự Hội thảo khoa học CLB các trường ĐH Kỹ thuật lần thứ 44 tại Đà Nẵng.

- Nghiệm thu đề tài NCKH của sinh viên cấp Bộ môn, Khoa.

- Ra Thông báo số 2 - Hội nghị Khoa học Trường năm 2014.

- Tiếp tục nghiệm thu đề tài KHCN các cấp đã hoàn thành.

- Xuất bản Tạp chí KHKT Mỏ - Địa chất số 44.

- Hoàn thành Quy định về hoạt động KHCN của Trường.

- Triển khai hoạt động KHCN năm 2014.

- Tổng kết cuộc thi Olympic cấp Trường.

### **1.3. Công tác Tổ chức cán bộ**

- Công bố Quyết định bổ nhiệm Hiệu trưởng tiếp tục nhiệm kỳ 2010-2015.

- Tổ chức Lễ khai trương Văn phòng đại diện của Trường tại Quảng Ninh.

- Sửa đổi, bổ sung một số quy định nội bộ của Trường.

- Hoàn thành xét bổ nhiệm chức danh GS, PGS năm 2013.

- Hoàn thành công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 13 năm 2014 ở Hội đồng cơ sở.

- Triển khai công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo cấp Khoa và Bộ môn trong Trường.

- Tiếp tục công tác bổ nhiệm lãnh đạo một số đơn vị hết nhiệm kỳ.

- Kiện toàn Tổ Đảm bảo chất lượng đào tạo.

- Kiện toàn một số Hội đồng, Ban tư vấn trong Trường.

### **1.4. Công tác Chính trị - Sinh viên**

- Tuyên truyền kỷ niệm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5 và ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5.

- Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với đại diện các lớp sinh viên.

- Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp năm 2014.

### **1.5. Các công tác khác**

- Phát động đợt thi đua ngắn hạn lập thành tích chào mừng ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5.

- Tiếp tục triển khai các dự án xây dựng cơ bản.

- Hoàn thành báo cáo tài chính 2013, triển khai kế hoạch tài chính năm 2014.

- Tiếp tục triển khai công tác chuẩn bị Dự án đầu tư xây dựng nhà để bán cho CBVC tại khu B.

- Tiếp tục triển khai dự án xây dựng Phòng thí nghiệm nghiên cứu Địa chất theo kinh phí được cấp năm 2014.

- Tiếp tục triển khai dự án Phòng thí nghiệm tăng cường năng lực nghiên cứu của khoa Xây dựng.

\* **Đánh giá chung:** Các đơn vị đã triển khai thực hiện nghiêm túc các công việc có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình. Hầu hết trọng tâm các công việc trong tháng 4/2014 đã hoàn thành theo đúng kế hoạch đề ra.

## **2. Trọng tâm công tác tháng 5 năm 2014**

### **2.1. Công tác đào tạo**

#### ***a. Đào tạo Đại học chính quy***

- Lập kế hoạch học tập học kỳ hè năm học 2013-2014.
- Lập kế hoạch học tập học kỳ I năm học 2014-2015.
- Tổ chức thi học kỳ II năm học 2013-2014.
- Cấp công lệnh và quyết định cho sinh viên cao đẳng K56 đi thực tập tốt nghiệp.
- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi từ các Sở giáo dục, nhập số liệu, kiểm dò hồ sơ và lập danh sách phòng thi.

- Triển khai công tác của Tổ Đảm bảo chất lượng đào tạo; thực hiện công tác khảo thí đối với môn Ngoại ngữ và Tin học đại cương.

- Triển khai và ban hành chuẩn đầu ra về tin học và ngoại ngữ.

#### ***b. Đào tạo Sau đại học***

- Tổ chức khai giảng khóa cao học K28.
- Tổ chức giảng dạy, học tập cho học viên cao học K28.
- Thu và xử lý hồ sơ bảo vệ luận văn tốt nghiệp của các lớp cao học K25.
- Tập trung NCS đợt 1/2014, hướng dẫn thủ tục nhập học, lập kế hoạch học tập và nghiên cứu.
- Ban hành Quy chế đào tạo tiến sĩ của Trường.
- Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở và cấp trường cho các NCS.

### ***c. Đào tạo hệ Vừa làm vừa học***

- Tổ chức thi lại đợt cuối cho sinh viên các lớp K54 và K55 khoa Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

#### **2.2. Công tác Khoa học - Công nghệ**

- Tổ chức Hội nghị khoa học sinh viên lần thứ 27.
- Triển khai đăng ký đề tài cấp cơ sở năm 2015.
- Hướng dẫn các cán bộ giảng dạy viết thuyết minh tham gia tuyển chọn đề tài KHCN cấp Bộ năm 2015.
- Ban hành Quy định quản lý hoạt động KHCN của Trường
- Tổ chức họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo của Trường bàn về chiến lược phát triển ngắn hạn và dài hạn của Nhà trường trong hoạt động đào tạo, NCKH và HTQT.
- Tiếp tục triển khai các công việc liên quan đến Hội nghị khoa học Trường lần thứ 21.
- Biên tập số 45 Tạp chí KHKT Mở - Địa chất.
- Nghiệm thu đề tài các cấp đã hoàn thành.
- Rà soát sản phẩm của các đề tài NCKH ở dạng phần mềm để đưa vào sử dụng phục vụ công tác quản lý của Trường.
- Triển khai biên soạn Quy định về quản lý các phòng thí nghiệm tăng cường năng lực nghiên cứu.
- Tiếp tục công tác chuyển đổi các trung tâm theo Nghị định 115/NĐ-CP và hoàn tất hồ sơ pháp lý của Công ty TNHH CODECO.

#### **2.3. Công tác Tổ chức cán bộ**

- Hoàn thành sửa đổi, bổ sung một số quy định nội bộ của Trường.
- Triển khai sửa đổi, bổ sung Quy định tạm thời về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ được ban hành theo Quyết định số 555/2003/QĐ-MĐC-TCCB ngày 21 tháng 11 năm 2003 của Hiệu trưởng Nhà trường.
- Hoàn thành công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo cấp khoa và bộ môn trong Trường.
- Triển khai công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo cấp phòng, ban trong Trường.
- Tiếp tục công tác bổ nhiệm lãnh đạo một số đơn vị hết nhiệm kỳ.
- Kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Tổ Máy trắc địa và một số đơn vị khác.
- Triển khai ký hợp đồng thỉnh giảng năm học 2014-2015.
- Rà soát và đồng bộ mẫu thẻ CBVC.

#### **2.4. Công tác chính trị - sinh viên**

- Tuyên truyền kỷ niệm 60 năm ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5; tổ chức Hội nghị nói chuyện chuyên đề về Chiến dịch Điện Biên Phủ cho đối tượng Đảng viên, cán bộ và sinh viên.

- Tuyên truyền Hội nghị khoa học sinh viên lần thứ 27.
- Tổ chức Hội nghị về công tác quản lý sinh viên.
- Hoàn tất công tác chuẩn bị cho hội chợ việc làm sinh viên năm 2014.
- Tăng cường công tác quản lý ký túc xá sinh viên và ký túc xá sinh viên Lào.
- Tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên.

## **2.5. Các công tác khác**

- Chuẩn bị số liệu học phí để phục vụ cho việc đi quyết toán học phí của các địa điểm đào tạo xa Trường vào tháng 6/2014.
- Hoàn thiện hồ sơ pháp lý về công tác phòng cháy chữa cháy cho các công trình đã hoàn thiện để bàn giao đưa vào sử dụng.
- Triển khai tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho CBVC Trường.
- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra hoạt động của các phòng thí nghiệm.
- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giảng dạy và học tập các hệ đào tạo của Nhà trường.
- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra giờ giấc làm việc của cán bộ viên chức.
- Tiếp tục triển khai các dự án xây dựng cơ bản.
- Phối hợp với địa phương triển khai nâng cấp đường vào khu B.
- Tiếp tục triển khai công tác chuẩn bị dự án đầu tư xây dựng nhà để bán cho CBVC tại khu B.
- Tiếp tục triển khai dự án xây dựng Phòng thí nghiệm nghiên cứu Địa chất theo kinh phí được cấp năm 2014.
- Tiếp tục triển khai dự án phòng thí nghiệm tăng cường năng lực nghiên cứu của khoa Xây dựng.
- Tổng kết đợt thi đua ngắn hạn chào mừng ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5.

Nhận được thông báo này, các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các công việc có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình, đồng thời báo cáo kết quả và dự kiến kế hoạch công tác tháng 6 lên Ban Giám hiệu trước ngày 30/5/2014 (gửi về Phòng Hành chính-Tổng hợp qua địa chỉ email: hanhchinhtonghop@humg.edu.vn)/.

### **Nơi nhận:**

- BGH (để chỉ đạo thực hiện);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- Website Trường;
- Lưu: HCTH.

**HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã ký)**

**PGS.TS Lê Hải An**